

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования города Нижневартовска
«Детская музыкальная школа имени Юрия Дмитриевича Кузнецова»
наименование организации

Номер документа	Дата
78	21.08.2020

ПРИКАЗ

О возобновлении образовательной деятельности МАУДО г. Нижневартовска «ДМШ им. Ю.Д. Кузнецова».
Об утверждении Порядка работы МАУДО г. Нижневартовска «ДМШ им. Ю.Д. Кузнецова» в условиях сохранения рисков распространения COVID -19

Руководствуясь постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.05.2020 № 54 «О плане поэтапного снятия или введения ограничительных мероприятий, действующих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в период повышенной готовности, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 08.05.2020 № МР 3.1./2.4.0178/1-20

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Возобновить образовательную деятельность учреждения с 24.08.2020.
2. Утвердить Порядок работы МАУДО г. Нижневартовска «ДМШ им. Ю.Д. Кузнецова» в условиях сохранения рисков распространения COVID -19 согласно Приложению 1.
3. Ответственными за проведение мероприятий по работе учреждения в условиях сохранения рисков распространения COVID -19 назначить заместителя директора по АХР Филатову Л.И., заместителя директора по учебной работе Никитину Т.В., заместителя директора по методической работе Яковлеву Е.А. специалиста по охране труда Шевченко Е.М..
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.


Директор



Ю.В.Фетисова

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
МАУДО г. Нижневартовска
«ДМШ им. Ю.Д. Кузнецова»

Приложение 1
УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУДО г. Нижневартовска
«ДМШ им. Ю.Д. Кузнецова»
Ю.В. Фетисова
2020г.



**Порядок работы МАУДО г. Нижневартовска
«Детская музыкальная школа имени Ю.Д. Кузнецова»
в условиях сохранения рисков распространения COVID -19**

- 1. Запретить проведение всех массовых мероприятий.**
- 2. Заместителю директора по АХР Филатовой Л.И. обеспечить проведение следующих профилактических мероприятий:**
 - 2.1** перед началом учебного 2020-2021 года провести генеральную уборку всех помещений Школы с применением моющих и дезинфицирующих средств;
 - 2.2** при входе в Школу обеспечить наличие кожных антисептиков для обработки рук;
 - 2.3** обеспечить работников учреждения в достаточном количестве и постоянной доступности средствами индивидуальной защиты (защитные маски, средства для дезинфекции рук);
 - 2.4** обеспечить персонал, задействованного в проведении уборки и дезинфекции респираторами, влагопроницаемыми перчатками, защитными очками;
 - 2.5** использовать маски и перчатки обслуживающим персоналом в течение всего рабочего дня с заменой масок каждые 3 часа, перчаток – по мере загрязнения или повреждения;
 - 2.6** организовать централизованный сбор одноразовых масок и перчаток перед помещением в контейнер с отходами, герметичная упаковка их в 2 полиэтиленовых пакета;
 - 2.7** обеспечить постоянное наличие кожных антисептиков и мыла в туалетных комнатах;
 - 2.8** создать условия для соблюдения правил личной гигиены работников, а именно частого мытья рук с мылом, использования кожных антисептиков с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе, использования парфюмерно-косметической продукции (жидкости, лосьоны, гели, одноразовые салфетки) с аналогичным содержанием спиртов;
 - 2.9** приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств проводить в специальном помещении, оборудованном приточно-вытяжной вентиляцией, не допускать хранения личных вещей, пищевых продуктов, присутствия посторонних лиц, приема пищи, курения в вышеуказанных помещениях;

- 2.10** организовать проведение 1 раз в сутки качественной уборки с проведением дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, мест общего пользования;
- 2.11** во время перемен проводить текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитаза), запись о проведенной уборке фиксировать на специальных бланках
- 2.12** профилактическую дезинфекцию проводить согласно действующим методическим документам (инструкциям) на конкретное средство, с учетом концентрации раствора, применяемого при вирусных инфекциях;
- 2.13** все виды работ с дезинфицирующими средствами выполнять во влагонепроницаемых перчатках, при проведении дезинфекции способом орошения использовать средства индивидуальной защиты (СИЗ), органы дыхания защищать респиратором, глаза защитными очками или использовать противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью;
- 2.14** обеспечить маркировку и использование уборочного инвентаря в соответствии с его функциональным назначением, обеспечить проведение обязательной дезинфекции уборочного инвентаря после проведения уборки;
- 2.15** дезинфицирующие средства хранить в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном, вентилируемом и затемненном месте, недоступном для детей (обучающихся);
- 2.16** обеспечить наличие пятидневного запаса средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих и моющих средств в организации;
- 2.17** исключить использование в помещениях учреждения систем кондиционирования воздуха и технических систем вентиляции;
- 2.18** регулярно обеззараживать воздух с использованием бактерицидной лампы;
- 2.19** усилить контроль над организацией питьевого режима, обеспечить одноразовыми стаканчиками. Проводить постоянно обработку кулеров и дозаторов.

3. Специалисту по охране труда Шевченко Е.М. обеспечить выполнение следующих мероприятий:

- 3.1** обеспечить обучение и инструктаж работников по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе по проведению профилактической дезинфекции, по использованию средств индивидуальной защиты, по выполнению мер личной профилактики;
- 3.2** при входе в здание обеспечить проведение термометрии с использованием бесконтактных термометров лиц, посещающих школу, исключив скопление сотрудников, обучающихся, и их родителей (законных представителей) при проведении термометрии, запись о температуре фиксируется в Журнале учета измерения температуры тела;
- 3.3** не допускать к деятельности работников с повышенной температурой тела (37,2 градуса Цельсия и выше);
- 3.4** обеспечить незамедлительное направления информации о возникновении внештатных ситуаций санитарно-эпидемиологического характера в

Организации в территориальное Управление Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

3.5 обеспечить незамедлительную изоляцию работников и учащихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей и приезда скорой помощи;

3.6 размещение у всех входов, а также в иных зонах общего пользования, информации о:

- необходимости использования средств индивидуальной защиты;
- необходимости сохранения социальной дистанции до 1,5 метров;
- запрете нахождения в помещении при наличии симптомов вируса;
- необходимости избегания рукопожатий

4. Заместителям директора Никитиной Т.В. и Яковлевой Е.А. обеспечить проведение следующих мероприятий:

4.1 на официальном сайте dmshkuznecova.ru не позднее 1 рабочего дня до открытия Школы проинформировать родителей о режиме функционирования Школы в условиях распространения COVID-19;

4.2 обеспечить наличие согласия родителя (законного представителя) несовершеннолетних детей о получении услуг по реализации программ дополнительного образования в условиях распространения COVID-19;

4.3 распланировать расписание занятий последовательно со сдвигом по времени, разделяя друг от друга группы обучающихся, не связанных образовательным процессом;

4.4 организация ношения масок и перчаток обучающимися в течение всего времени пребывания на занятиях;

4.5 провести разъяснительную работу с преподавателями об обеспечении сквозного проветривания кабинетов после каждого урока в отсутствие учащихся;

4.6 провести разъяснительную работу с преподавателями об уточнение состояния здоровья обучающегося и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны;

4.7 организовать работу среди преподавателей по заполнению журнала заболевших учащихся. О каждом заболевшем информировать учебную часть;

4.8 при проведении уроков по реализации предпрофессиональной программы «Духовые инструменты» соблюдать Методические рекомендации МР 3.1/2.1.0202-20:

- избегать капающего конденсата или слюны из инструмента на пол, инструменты протираются одноразовыми полотенцами, которые утилизируются после урока;
- избегать очистку конденсата в клапанах, путем сильной продувки;
- после окончания урока обработать дезинфицирующими средствами пульты и другие рабочие поверхности.